



대한외과대사영양학회

Korean Society of Surgical Metabolism and Nutrition

(우) 06349 서울 강남구 밤고개로 1길 10 현대벤처빌, 528호 대한외과대사영양학회 사무국
대한외과대사영양학회 전화: 02-459-8286, Fax: 02-459-8256, e-mail: kssmn2010@hanmail.net

문서번호: 외대영 2018-006

시행일: 2018. 1. 10

수신: 대한외과대사영양학회 정회원

참조:

제목: 2018년 제1차 대한외과대사영양학회 자유(지정)연구과제 신청공모 안내

대한외과대사영양학회에서는 2018년 제1차 대한외과대사영양학회 연구비 지원 사업 연구과제 및 연구자를 아래와 같이 모집하오니 정회원 여러분들의 적극적인 참여 바랍니다.

- 아 래 -

▣ 2018년 제1차 대한외과대사영양학회 자유연구과제 ▣

- 가. 연구주제: 우리나라 영양, 대사 분야의 기초 자료로 활용될 수 연구주제로 제안하여 주시기 바랍니다.
- 나. 연구 방법: 조사, 통계로 우리나라 전체적인 상황을 나타낼 것, 다기관 연구 선호
- 다. 연구비: 각 주제당 1,000만원 이내
- 라. 선정된 연구자 및 과제를 대한외과대사영양학회 홈페이지에 공고한다.

▣ 2018년 제1차 대한외과대사영양학회 지정연구과제 ▣

- 가. 연구주제: 대한외과대사영양학회에서 제시한 지정연구과제를 참조로 하여 연구주제를 제안하여 주시기 바랍니다.
- 나. 연구 방법: 조사, 통계로 우리나라 전체적인 상황을 나타낼 것, 다기관 연구 선호
- 다. 연구비: 각 주제당 1,000만원 이내
- 라. 선정된 연구자 및 과제를 대한외과대사영양학회 홈페이지에 공고한다.

▣ 연구 조건 및 기간 ▣

- 가. 연구책임자 및 공동연구자는 대한외과대사영양학회 정회원이어야 한다.
- 나. 연구 기간은 연구비 선정부터 학회지 투고까지의 기간을 말하며 1년 6개월 이내를 원칙으로 한다.
- 다. 연구책임자는 연구 결과를 대한외과대사영양학회 학술대회에서 발표해야 하고, 대한외과대사영양학회지에 대한외과대사영양학회 연구과제 연구비 지원을 받았음을 반드시 명기하여야 게재해야 한다.

- 라. 구비 지급은 계약서 작성과 더불어 50%를 지급하고 중간 보고 시 나머지 50%를 지급한다.
- 마. 연구 종료 시에는 종료보고서 및 연구비 사용 내역서와 영수증 또는 지출 증빙서류를 첨부하여 제출해야 한다.
- 바. 연구책임자가 연구기간 내 연구 결과물을 대한외과대사영양학회지에 제출하지 않은 경우에는 연구비 전액을 반납하여야 한다.

■ 신청 안내 ■

- 가. 신청자격: 대한외과대사영양학회 정회원(책임 및 공동연구자)
- 나. 신청서류: 대한외과대사영양학회 자유(지정)연구과제 지원신청서 1부
- 다. 신청마감: 2018년 2월 10일(토)까지
- 라. 접수방법: 첨부된 “2018년 제1차 대한외과대사영양학회 자유(지정)연구과제 지원신청서” 를 작성하시어 학회 E-mail(kssmn2010@daum.net, kssmn2010@gmail.com)으로 접수

<참고> 2018년 1차 지정연구과제

1. 외과 수술환자에서 수술 전 Body plethysmography (예-InBody ; 측정도구명은 기술하지 않음) 이용한 body composition 측정을 통한 영양 상태 평가의 수술 후 회복 및 합병증 예측도구로서의 유용성
2. 위암 수술환자에서 수술 후 ERAS 적용 결과에 대한 다기관 연구 (시행기관 & 미시행기관)
3. 대장암 (혹은 위암, 간암 각각의 환자군) 환자의 수술적 절제가 영양불량에 미치는 영향

- 별첨: 1. 자유(지정)연구과제 신청서 1부
 2. 지정연구과제 연구비 지급 규정
 3. 지정연구과제 지원신청서 작성요령

대한외과대사영양학회 연구이사 류승완
 대한외과대사영양학회 회장 배재문



대한외과대사영양학회 자유(지정)연구과제 연구비 지급 규정

- 제 1 조 (목적) 본 규정은 학회 발전을 위한 연구비 보조사항을 규정함을 목적으로 한다.
- 제 2 조 (명칭) 본 연구비의 명칭은 (대한외과대사영양학회 자유(지정)연구과제 연구비) 라고 한다.
- 제 3 조 (지급) 본 연구비 지급대상은 연구비 심사위원회의 결정에 따라 지급하고 연구비는
각 연제 당 1,000 만원 내외로 한다.
- 제 4 조 (지급대상자의 자격) 대한외과대사영양학회 정회원(공동연구자 포함)으로서 학술적으로
공로가 인정 될 만한 연구 계획 및 업적이 있어야 한다. 동일한 연구과제로 이와 유사한
다른 연구비 또는 학술상을 수상한 경력이 있는 자는 제외된다.
- 제 5 조 (추천구비서류) 연구책임자는 다음 각 호의 서류를 갖추어 따로 정하는 날까지 대한외과대사
영양학회로 제출하여야 한다.
- 1) 지원신청서 1통 (소정양식)
 - 2) 연구 과제 계획서 및 기타 심사에 필요한 증빙자료 등
- 제 6 조 (연구과제 심사) 연구과제 심사는 회장, 연구이사를 포함하여 10명 이내로 구성된 심사위원
회에서 심사한다.
- 제 7 조 (연구과제 결정) 심사위원회에서 선정된 연구자 및 과제를 대한외과대사영양학회에 공고한다.
- 제 8 조 (연구비 지급) 연구비 지급은 계약서 작성 시 50%를 지급하고, 중간보고 시 잔금 50%를
지급 한다.
- 제 9 조 (연구비 수혜자의 의무) 연구결과는 대한외과대사영양학회 학술대회에서 발표해야하며, 대한
외과대사영양학회지에 대한외과대사영양학회의 보조를 받았음을 밝혀서 게재하여야 한다.
- 제 10 조 (연구 종료) 연구 종료 시 종료보고서 및 연구비 사용 내역서와 영수증 또는 지출 증빙서류
를 제출하여야 한다.
- 제 11 조 (연구비 환수) 제4조 지급대상자의 자격 및 제9조 연구비 수혜자 의무를 위배할 경우 연구
비 전액을 환수 한다.

부칙

- 1) 본 규정에 규정되지 아니한 사항은 일반 관례나 심사위원회의 결의에 따라 따로 내규로 정할 수
있다.
- 2) 본 규정은 대한외과대사영양학회의 임원회에서 결의된 날로부터 시행한다.

대한외과대사영양학회 자유(지정)연구과제 지원신청서 작성요령

1. 연구계획서 작성 시에는 반드시 지정된 양식에 맞게 작성하여 주시기 바랍니다.(도표 등 제외)
2. 연구신청서 양식 기재 란이 부족할 시는 별지를 사용하여 주시기 바랍니다.
3. 신청인: 연구책임자는 물론 모든 공동연구원이 서명하여 주시기 바랍니다.
(공동연구원의 서명이 누락된 경우에는 공동연구로 인정하지 않음).
4. 요약서: 간략하게 기술하여 주시고 요약서의 총 분량은 1 page 이내로 제한합니다.
5. 배경 및 필요성: 자유 연구주제 혹은 대한외과대사영양학회에서 제시한 연구주제 중 현 주제의 배경을 기술합니다.
6. 연구목표 및 내용
 - 가. 본 과제를 통해 달성하고자 하는 목표 및 연구개발 내용을 구체적이고 명확하게 작성
 - 나. 단계별 목표는 상호 연계성이 유지되도록 작성
 - 다. 목표는 단일 또는 복수의 목표를 사용
7. 연구추진 일정표
 - 가. 연구내용은 항목별로 작성하고, 실제 연구수행 과정을 기재합니다.
 - 나. 표시는 Bar Chart로 표시
8. 참고문헌: 연구 계획서에 이용한 순으로 저자, 제목, 학술지명, 년도, Volume과 page를 기술합니다.
9. 소요예산
 - 연구활동비: 연구자의 연구활동비
 - 보조원 인건비: 보조연구원들의 인건비
 - 수수료: 전산처리비, 기자재 임대료 등을 실제계산
 - 도서인쇄비: 참고문헌 구입비, 보고서 인쇄비, 자료 복사비 등을 실비계산
 - 재료비: 시험연구, 실험 등에 소요되는 약품, 소모성기재, 기기 등을 실비계산
 - 소모품비: 사무용품비(용지대 등 사무용 잡비)를 실비계산
 - 회의비: 관련분야 자문회의비, 평가회의비 등을 실비계산
 - 여비: ·국내 - 연구조사를 위한 출장 여비만을 실비계산
국외 - 원칙적으로 인정하지 않음
단, 연구 수행상 부득이한 경우에만 실비 계산하며, 연구계획서에 근거를 명시
 - 공공요금: 우편, 전화요금 등을 실비계산
 - 잡비: 상기항목 이외에 연구수행에 있어 실제 소요되는 기타 경비로서 산출 내역을 명시

대한외과대사영양학회 자유(지정)연구과제 소요예산

항목 / 구분	총 소요액	산출기간	비고
1. 연구활동비			
2. 연구보조비 인건비			
3. 수수료			
4. 도서인쇄비			
5. 재료비			
6. 소모품비			
7. 회의비			
8. 여비			
9. 공공요금			
10. 잡비			
계			