# 1. Jeonju yOUNG HWA hotel 예약신청서

귀하께서 대한외과대사영양학회를 통하여 객실을 예약하고자 할 경우, 아래 양식에 알맞은 정보를 기입하여 호텔 이메일 혹은 팩스로 전달하여 주시기 바랍니다.

**YEONGHWA HOTEL**

28­27, Jeonju gaeksa­2gil, Wansan­gu, Jeonju­si, 560­803, Korea

t. +82-63-230-5000 f. +82-63-231-0100

E-mail. jjmhotel@gmail.com

|  |
| --- |
| **개인 정보** |
| **투숙자명** | **성 함** |
|  |
| **소속** |  | **성별** |  |
| **교통수단** | 버스 / 기차 / 자가 (주차공간확보를 위해 반드시 체크) | **휴대번호** |  |

• 2017 대한외과대사영양학회는 2017년 9월 15일부터 9월 17일까지 개최되며, 학회 기간에 해당되는 날짜에만 예약이 가능합니다. **(단, 9월 16일 예약은 취소불가상품입니다.)**

•체크인은 도착일 15시부터 가능하며, 체크아웃은 출발일 11시 전까지 완료하여 주시기 바랍니다. 얼리 체크인은 호텔의 예약 상황에 따라 불가할 수도 있음을 양해 바랍니다.

|  |
| --- |
| **숙박 정보** |
| **체크인 일자****(월/일)** |  | **체크아웃 일자****(월/일)** |  | **룸타입** |  트윈(90,000원,2인,조식별도) |
| **요청사항** |  숙박 인원수 명기 |

•객실 내에 타올, 슬리퍼, 가운, 샴푸, 린스, 바디클렌져 등이 비치되어 있으며, 비누, 빗은 3층 프론트에서 무료로 수령 가능합니다. 치약, 칫솔, 면도기는 제공되지 않습니다. 객실 내 이용가능 시설: 냉장고, 헤어드라이어, 초고속 Wi-fi 무료, 생수2병이 제공됩니다. 룸서비스, 유료 TV, 전화 요금 등의 별도 서비스에 의한 기타 비용은 투숙자가 호텔에 직접 지불해야 합니다. 체크아웃 시 프론트에서 결제하시면 됩니다.

•체크인을 기준으로 2일 전까지 예약을 취소할 수 있으며 반드시 호텔 예약부서에 서면으로 통지해야 합니다.

•체크인을 기준으로 1일 전은 50%, 당일 취소 또는 노쇼(No-Show)의 경우, 1박의 객실료에 해당하는 금액을 청구합니다.

•체크인 시 숙박료를 결제해주시기 바랍니다. (계좌이체 농협 351-108-7500343 송중숙 로 선 결제 가능합니다.)

본인은 호텔 예약을 위해 해당 호텔에 위의 정보를 공유하는 것에 동의하였으며 취소 규정을 포함한 모든 주의사항을 숙지한 후 본 신청서를 제출합니다.

**신청자명**

**신청일자**